

UCHWAŁA NR / /26
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
z dnia 2026 r.

PROJEKT
XXII/3

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miasto Świdnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436), uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Miasto Świdnica będącym załącznikiem do uchwały nr XLVIII/523/18 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 września 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miasto Świdnica (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2023 r. poz. 411 i z 2024 r. poz. 3309 i 4473), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 11:
 - a) w ust. 4 w zdaniu pierwszym wyraz „Internetu” zastępuje się wyrazami „sieci internetowej”,
 - b) w ust. 8 wyrazy „pkt 2-5” zastępuje się wyrazami „pkt 2-6”;
- 2) w § 17 w ust. 1 uchyla się pkt 9;
- 3) w § 24 w ust. 5 wyrazy „osoby, o których” zastępuje się wyrazami „osobę, o której”;
- 4) § 30 otrzymuje brzmienie:

„ § 30. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiadają:

 - 1) Prezydent;
 - 2) Przewodniczący Rady;
 - 3) Komisje;
 - 4) Kluby Radnych;
 - 5) co najmniej 5 Radnych;
 - 6) grupa co najmniej 300 mieszkańców Świdnicy posiadających czynne prawo wyborcze, wpisanych do rejestru wyborców.

2. Projekty uchwał wnoszone z inicjatywy Prezydenta są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego lub adwokata.

3. Prezydent zapewni Radnym możliwość korzystania z obsługi Urzędu niezbędnej do przygotowania projektu uchwały pod względem formalno-prawnym.

4. Projekty uchwał przekazuje się w formie pisemnej Przewodniczącemu.

5. Przewodniczący ma obowiązek przekazać projekt do właściwej rzeczowo Komisji, chyba że Rada postanowi inaczej.

6. Do projektów uchwał wnoszonych z inicjatywy Przewodniczącego Rady, Komisji, Klubów Radnych, Radnych oraz mieszkańców wymagana jest opinia Prezydenta, którą odczytuje się na sesji bezpośrednio po zapoznaniu Rady z projektem uchwały.

7. Opinia, o której mowa w ust. 6, nie jest wymagana do projektów uchwał wnoszonych z inicjatywy Przewodniczącego Rady w sprawach:

- 1) udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Prezydentowi;
- 2) ustalenia liczby Wiceprzewodniczących Rady;
- 3) wyboru lub odwołania Wiceprzewodniczących Rady;
- 4) ustalenia lub zmiany składu osobowego stałych komisji Rady;
- 5) powołania lub zmiany Przewodniczących stałych komisji Rady;
- 6) powołania doraźnej komisji Rady;
- 7) powołania lub zmiany składu zespołu radnych do rozpatrywania wniosków w sprawie nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” oraz zaopiniowania wniosków o nadanie tytułu „Zasłużony dla Miasta Świdnicy”;
- 8) ustalenia wynagrodzenia Prezydentowi Miasta;
- 9) udzielenia wotum zaufania Prezydentowi Miasta;
- 10) wyrażenia bądź odmowy wyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym;
- 11) rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji skierowanej do Rady;
- 12) wskazania Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Świdnicy właściwego do określania poleceń wyjazdu służbowego Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Świdnicy oraz określenia wysokości stawek zwrotu kosztów przejazdu;
- 13) innych uchwał dotyczących spraw związanych z organizacją i trybem pracy Rady.

8. Przewodniczący, w terminie 7 dni od otrzymania, kieruje projekt uchwały złożony przez podmioty określone w ust. 1 pkt 2-6, do Prezydenta z wnioskiem o:

- 1) przeprowadzenia analizy prawnej projektu uchwały;
- 2) zaopiniowania przez Skarbnika Miasta Świdnicy - jeżeli projekt rodzi zobowiązania finansowe, co do możliwości ich pokrycia i skutków dla budżetu Miasta.

9. Prezydent przedstawia swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem najpóźniej w terminie 30 dni od otrzymania wniosku.

10. Wymogi dotyczące projektów uchwał wnoszonych w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej określa odrębna uchwała.”;

5) w § 30a w ust. 4 wyrazy „ust. 3-8” zastępuje się wyrazami „ust. 3, 5, 6, 8 i 9”;

6) w § 33:

a) uchyla się ust. 2;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Przewodniczący Rady zarządza głosowanie tajne przy użyciu kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią Rady.”;

c) w ust. 4 skreśla się wyrazy „za pomocą kart do głosowania”;

7) w § 40 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 40. 1. Do kierowania pracami komisji Rada Miejska powołuje przewodniczącego spośród członków komisji.”;

8) w § 64:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego. W upoważnieniu zawarte są informacje:

- 1) imię i nazwisko kontrolującego;

- 2) rodzaj kontroli;
- 3) nazwa podmiotu podlegającego kontroli;
- 4) przedmiot kontroli;
- 5) czas trwania kontroli.”;

b) w ust. 4 wyrazy „dowody osobiste” zastępuje się wyrazami „legitymacje radnych”;

- 9) w § 68 w ust. 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu lub informację kierownika podmiotu o odmowie podpisania protokołu.”;

- 10) § 71 otrzymuje brzmienie:

„§ 71. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które - w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu przez członków zespołu kontrolującego i kierownika podmiotu kontrolowanego lub informacją kierownika podmiotu o odmowie jego podpisania - otrzymują: Przewodniczący Rady, kierownik kontrolowanego podmiotu oraz Prezydent.”;

- 11) w § 83 w pkt 2 wyraz „do” zastępuje się wyrazem „sposobu”;

- 12) § 98 otrzymuje brzmienie:

„§ 98. Każdy ma prawo wglądu i korzystania z dokumentów zawierających informację publiczną na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.”;

- 13) w § 99 w ust. 2 po wyrazach „ust. 1” dodaje się wyrazy „pkt 2 i 3”;

- 14) w § 103 w ust. 2 wyrazy „kopiowaniu i przetwarzaniu przez Urząd” zastępuje się wyrazami „udostępnianiu na wniosek”;

- 15) § 106 otrzymuje brzmienie:

„§ 106. 1. Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” nadaje Rada na wniosek:

- 1) Radnych;
- 2) Przewodniczącego Rady;
- 3) Prezydenta;
- 4) organizacji politycznych, pozarządowych i związkowych.

2. Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” nadaje się osobie szczególnie zasłużonej dla miasta Świdnicy.

3. Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” nadaje się nie więcej niż dwóm osobom w roku.

4. Wnioski, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6a do statutu, składa się do Prezydenta.

5. Wnioski w sprawie nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” rozpatruje powołany przez Radę siedmioosobowy Zespół Radnych.

6. Zespół podejmuje decyzję w głosowaniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.

7. Tytuł " Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy" nadaje Rada po uzyskaniu pozytywnej opinii Zespołu Radnych.

8. Nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” podpisują Przewodniczący i Prezydent.

9. Wzór dyplomu nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” określa załącznik nr 3 do statutu.

10. Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” wręcza się na sesji Rady Miejskiej z pamiątkową statuetką, której wzór określa załącznik nr 4 do statutu.

11. Ewidencję nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” prowadzi Prezydent. W ewidencji zamieszcza się następujące informacje:

- 1) nazwisko i imię osoby, której nadano tytuł Honorowego Obywatela;
- 2) nr i datę uchwały Rady Miejskiej na podstawie której nadano ww. tytuł;
- 3) dziedzinę działalności, za którą nadano tytuł;
- 4) datę wręczenia tytułu Honorowego Obywatela.

12. W celu upamiętnienia faktu przyznania tytułu „ Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” przy al. Goplany w Świdnicy zostanie zasadzone symboliczne drzewo dedykowane każdemu uhonorowanemu tym tytułem.

13. Rada Miejska może, w trybie określonym dla nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy”, podjąć uchwałę o odebraniu tego wyróżnienia w razie:

- 1) prawomocnego wyroku skazującego osobę wyróżnioną za przestępstwo umyślne;
- 2) nadania tego tytułu w wyniku wprowadzenia w błąd.”;

16) § 107 otrzymuje brzmienie:

„§ 107. 1. Tytuł “Zasłużony dla Miasta Świdnicy” nadaje Rada za godną uznania działalność na rzecz miasta Świdnicy, a w szczególności :

- 1) długoletnią pracę zawodową na terenie miasta Świdnicy;
- 2) długoletnią pracę społeczną na rzecz miasta Świdnicy;
- 3) wybitne osiągnięcia zawodowe, naukowe, kulturalne, społeczne, sportowe i inne;
- 4) podejmowanie szczególnych inicjatyw gospodarczych;
- 5) zasługi dla obronności Ojczyzny;
- 6) promowanie miasta na arenie krajowej i międzynarodowej;
- 7) pełnienie mandatu radnego miasta Świdnicy przez co najmniej dwie kadencje od 1990 r.

2. Tytuł "Zasłużony dla Miasta Świdnicy” nadaje się osobom fizycznym, prawnym i organizacjom pozarządowym.

3. Wnioski o nadanie tytułu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do statutu, do Prezydenta mogą składać:

- 1) Prezydent;
- 2) Przewodniczący Rady Miejskiej;
- 3) Komisje;
- 4) Kluby Radnych;
- 5) organizacje pozarządowe;
- 6) partie polityczne;
- 7) związki zawodowe;
- 8) stowarzyszenia;
- 9) szkoły i placówki oświatowo – wychowawcze;
- 10) 300 mieszkańców miasta.

4. Prezydent przekazuje wnioski, które wpłynęły, celem zaopiniowania, do powołanego przez Radę siedmioosobowego Zespołu Radnych.

5. Zespół podejmuje decyzję w głosowaniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.

6. Przewodniczący Rady, po otrzymaniu pozytywnie zaopiniowanych wniosków, przedstawia Radzie listę kandydatów do nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Świdnicy”.

7. Tytuł "Zasłużony dla Miasta Świdnicy" nadaje Rada po uzyskaniu pozytywnych opinii Prezydenta i Zespołu Radnych.

8. W danym roku może być nadanych nie więcej niż dziesięć tytułów "Zasłużony dla Miasta Świdnicy”.

9. Potwierdzeniem nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Świdnicy” jest dokonanie wpisu do "Księgi Zasłużonych dla Miasta Świdnicy ", prowadzonej przez Prezydenta.

10. Wręczenia dyplomu nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Świdnicy” wraz z pamiątkowym medalem, dokonują Przewodniczący z Prezydentem na sesji Rady.

11. Wzór dyplomu nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Świdnicy” określa załącznik nr 7 do Statutu. Wzór pamiątkowego medalu określa załącznik nr 8 do statutu.

12. W celu upamiętnienia faktu przyznania tytułu „Zasłużony dla Miasta Świdnicy” przy al. Goplany w Świdnicy zostanie zasadzone symboliczne drzewo dedykowane każdemu uhonorowanemu tym tytułem.

13. Rada Miejska może, w trybie określonym dla nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Świdnicy”, podjąć uchwałę o odebraniu tego wyróżnienia w razie:

- 1) prawomocnego wyroku skazującego osobę wyróżnioną za przestępstwo umyślne;
- 2) nadania tego tytułu w wyniku wprowadzenia w błąd.”;

17) uchyla się Załącznik Nr 2, 5 i 9 do Statutu Gminy Miasto Świdnica.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PREZYDENT MIASTA

Beata Moskal-Słaniewska

ADWOKAT

Małgorzata Pawłowicz-Derejczyk

Uzasadnienie

do uchwały nr/...../26

Rady Miejskiej w Świdnicy

z dnia 2026 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miasto Świdnica

Uchwałą nr X/90/25 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 31 stycznia 2025 r. powołano doraźną Komisję do spraw opracowania zmian w Statucie Gminy Miasto Świdnica.

Prace Komisji ukierunkowane były głównie na nowelizację zapisów dotyczących nadawania tytułów: „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” oraz „Zasłużony dla Miasta Świdnicy”. Podczas prac komisji propozycje zmian do Statutu wnieśli również przedstawiciele Prezydenta Miasta.

Do najistotniejszych zmian jakie wprowadzono należy wymienić nadanie uprawnienia do wnoszenia inicjatywy uchwałodawczej Przewodniczącemu Rady (§ 30). Umożliwienie Przewodniczącemu inicjowania projektów uchwał pozwala na sprawniejsze reagowanie na pojawiające się potrzeby i wyzwania, co przyspiesza podejmowanie decyzji i realizację celów samorządu. Przyczyni się to również do bardziej sprawnego, aktywnego i kompleksowego funkcjonowania organu stanowiącego, co jest kluczowe dla rozwoju i dobrej jakości życia mieszkańców miasta. Wprowadzono również wyjątki od wymogu uzyskania opinii Prezydenta do projektów uchwał wnoszonych z inicjatywy Przewodniczącego Rady, jeśli dotyczą one wewnętrznej organizacji pracy Rady. W związku z nowym brzmieniem § 30, dokonano również technicznej zmiany w § 30a ust. 4.

Następnie uchylone zostały zapisy dotyczące głosowania tajnego przy użyciu urządzeń elektronicznych (§ 33), z uwagi na techniczną niewykonalność tego rozwiązania, pozostawiając głosowanie tajne przy użyciu kart stemplowanych pieczęcią Rady, tak jak to faktycznie się odbywa. W ust. 4 tego paragrafu skreślono zbędne wyrazy "za pomocą kart do głosowania".

W treści § 40 preredagowano zapisy o powołaniu przewodniczącego komisji. Zgodnie z wypracowaną praktyką, propozycje kandydatur na przewodniczących komisji zgłaszają wszyscy Radni, a Rada Miejska powołuje przewodniczącego spośród członków komisji.

Zmiany wprowadzono również w zapisach poświęconych Komisji Rewizyjnej, tj. w § 64, 68 i § 71. Po pierwsze: treść upoważnienia dla zespołów kontrolujących przeniesiono z załącznika bezpośrednio do statutu. Konsekwencją tej zmiany było uchylenie Załącznika Nr 2. W miejsce dowodów osobistych, którymi winni się okazać radni - członkowie zespołu kontrolującego, wprowadzono legitymacje radnych. Zabieg ten zastosowano z uwagi na ochronę danych osobowych znajdujących się na dowodach osobistych. Ponadto doprecyzowano zapisy dotyczące sporządzania i podpisywania protokołu pokontrolnego.

W rozdziale dotyczącym zasad dostępu do dokumentów i korzystania z nich, tj. w § 98, 99 i § 103, doprecyzowano, które dokumenty są udostępniane na wniosek, oraz zamieszczono odesłanie do ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Zespół radnych wypracował zmiany w zapisach w § 106 i 107 dotyczących tytułów: „Honorowy Obywatel Miasta Świdnicy” oraz „Zasłużony dla Miasta Świdnicy”. Doprecyzowano, między innymi, tryb podejmowania decyzji przez siedmioosobowy zespół oraz przyznano Radzie możliwość odebrania nadanych uprzednio wyróżnień w określonych sytuacjach.

Pozostałe zmiany miały charakter porządkujący i wprowadzono je w następujących przepisach:

- w § 11 dokonano drobnego doprecyzowania w nazewnictwie z „Internetu” na „sieci internetowej”;
- w § 17 w ust. 1 uchylono pkt 9 z uwagi na fakt, iż „wolne wnioski” ujęte są również w pkt 7;
- w § 24 poprawiono szyk wyrazów w ust. 5 z „osoby, o których” na „osobę, o której”;
- w § 83 dokonano korekty niewłaściwego wyrazu „ do” na wyraz poprawny „sposobu”.

Przesłanką do uchylenia Załączników Nr 2 i 5 - wzór upoważnienia do kontroli udzielanego przez Przewodniczącego Rady oraz wzór ewidencji nadania tytułu „Honorowy obywatel Miasta Świdnicy”, było przeniesienie ich treści wprost do statutu.

Działanie to miało na celu pozostawienie jak najmniejszej liczby załączników, w sytuacji gdy rzeczywiście jest to uzasadnione ich charakterem. Załączniki do Statutu pozostawiono jedynie w sytuacjach, gdy ich charakter, w szczególności graficzny, uniemożliwia umieszczenie ich bezpośrednio w tekście.

Uchylono Załącznik Nr 9 - wykaz jednostek organizacyjnych, gdyż żaden przepis prawa nie obliguje do ujęcia ich w statucie. Każda zmiana w którejkolwiek z jednostek wymagałaby zmiany statutu.

W związku z powyższym należy podjąć niniejszą uchwałę.

SEKRETARZ MIASTA

Maciej Rataj